

# PANDUAN PENULISAN KARYA TULIS ILMIAH



PROGRAM STUDI BIMBINGAN DAN KONSELING  
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT

---

Penulis :  
Ririanti Rachmayanie  
Nina Permata Sari  
Sulistiyana



**PANDUAN PENULISAN KARYA TULIS ILMIAH  
PROGRAM STUDI BIMBINGAN DAN KONSELING  
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT**

Ririanti Rachmayanie

Nina Permata Sari

Sulistiyana

**UU No 28 tahun 2014 tentang Hak Cipta**

**Fungsi dan sifat hak cipta Pasal 4**

Hak Cipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf a merupakan hak eksklusif yang terdiri atas hak moral dan hak ekonomi.

**Pembatasan Pelindungan Pasal 26**

Ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 23, Pasal 24, dan Pasal 25 tidak berlaku terhadap:

- i. Penggunaan kutipan singkat Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait untuk pelaporan peristiwa aktual yang ditujukan hanya untuk keperluan penyediaan informasi aktual;
- ii. Penggandaan Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait hanya untuk kepentingan penelitian ilmu pengetahuan;
- iii. Penggandaan Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait hanya untuk keperluan pengajaran, kecuali pertunjukan dan Fonogram yang telah dilakukan Penggunaan sebagai bahan ajar; dan
- iv. Penggunaan untuk kepentingan pendidikan dan pengembangan ilmu pengetahuan yang memungkinkan suatu Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait dapat digunakan tanpa izin Pelaku Pertunjukan, Produser Fonogram, atau Lembaga Penyiaran.

**Sanksi Pelanggaran Pasal 113**

1. Setiap Orang yang dengan tanpa hak melakukan pelanggaran hak ekonomi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf i untuk Penggunaan Secara Komersial dipidana dengan pidana penjara paling lama 1 (satu) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp100.000.000 (seratus juta rupiah).
2. Setiap Orang yang dengan tanpa hak dan/atau tanpa izin Pencipta atau pemegang Hak Cipta melakukan pelanggaran hak ekonomi Pencipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf c, huruf d, huruf f, dan/atau huruf h untuk Penggunaan Secara Komersial dipidana dengan pidana penjara paling lama 3 (tiga) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah).



PANDUAN PENULISAN KARYA TULIS ILMIAH  
PROGRAM STUDI BIMBINGAN DAN KONSELING  
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT

DAFTAR ISI

Ririanti Rachmayanti, Nina Permata Sari, dan Sulistyana

Desain Cover :  
Rutie Gunadi

Sumber :  
Penulis

Tata Letak :  
Zulita Andan Sari

Proofreader :  
Avinida Yuda Wati

Ukuran :  
vi, 57 hlm, Uke: 15.5x23 cm

ISBN :  
978-623-02-3039-4

Cetakan Pertama :  
Juni 2021

Hak Cipta 2021, Pada Penulis

Isi diluar tanggung jawab percetakan

Copyright © 2021 by Decpublish Publisher  
All Right Reserved

Hak cipta dilindungi undang-undang.  
Dilarang keras menjeremahkan, memfotokopi, atau  
memperbanyak sebagian atau seluruh isi buku ini  
tanpa izin tertulis dari Penerbit.

**PENERBIT DEEPUBLISH**  
**(Grup Penerbitan CV BUDI UTAMA)**

Anggota IKAPI (076/DIY/2012)

Jl.Kajawati, G. Eliang 6, No 3, Drono, Sardonoharjo, Ngaglik, Sleman  
Jl.Kaliurang Km.9,3 – Yogyakarta 55581  
Telp./Faks: (0274) 4533427  
Website: www.decublish.co.id  
www.penerbitdecublish.com  
E-mail: cs@decublish.co.id

<b>Daftar Isi</b> .....	v
Contoh Cover Depan .....	1
Contoh Cover Belakang .....	2
Contoh Halaman Judul .....	3
Contoh Lembar Pengesahan Pembimbing Skripsi .....	4
Contoh Lembar Persetujuan dan Pengesahan Skripsi .....	5
Contoh Surat Perryataan .....	6
Contoh Motto dan Persembahan.....	7
Contoh Abstrak.....	8
Contoh Kata Pengantar .....	9
Contoh Daftar Isi .....	11
Sistematika Usulan Skripsi (Penelitian Deskriptif).....	12
Sistematika Usulan Skripsi (Penelitian Evaluasi).....	13
Sistematika Usulan Skripsi (Pengembangan Model) .....	14
Sistematika Usulan Skripsi (Penelitian Tindakan) .....	15
Sistematika Usulan Skripsi (Eksperimen).....	16
Sistematika Usulan Skripsi (Korelasi, Komparasi, Pengaruh dan Kontribusi).....	18
Penjelasan Isi Sistematika Usulan Skripsi.....	20
Contoh Lembar Pengesahan Seminar Usulan Skripsi .....	29
Contoh Jurnal Revisi .....	30
Sistematika Skripsi (Penelitian Deskriptif) .....	31
Sistematika Skripsi (Penelitian Evaluasi).....	33
Sistematika Skripsi (Pengembangan Model).....	35
Sistematika Skripsi (Penelitian Tindakan) .....	37
Sistematika Skripsi (Eksperimen) .....	39
Sistematika Skripsi (Korelasi, Komparasi, Pengaruh, dan Kontribusi).....	42
Sistematika Penulisan Makalah .....	44
Tata Tulis Skripsi .....	45

Cara Merujuk dan Menulis Daftar Rujukan.....	47
Punggung Sampul Skripsi.....	56
Contoh Lembar Pembatas BAB.....	57

**(Contoh Cover Depan)**

**PENGARUH PERGAULAN TEMAN SEBAYA DAN POLA ASUH  
 PERMISIIF ORANG TUA TERHADAP KEMANDIRIAN MAHASISWA  
 PROGRAM STUDI BIMBINGAN DAN KONSELING FKIP  
 UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT  
 (CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman 14pt, Spasi 1.5)**

**SKRIPSI**

(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman 14pt)



**RIZQAN RAHMAN**

(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman, 12pt) (Spasi 1.15)

**NIM A1E211051**

(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman, 12pt)

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
 UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT  
 FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
 JURUSAN ILMU PENDIDIKAN  
 PROGRAM STUDI BIMBINGAN KONSELING BANJARMASIN  
 2016  
 (CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman 14pt, Spasi 1.15)**



**(Contoh Cover Belakang)**

Batas Atas 4cm

PENGARUH PERGAULAN TEMAN SEBAYA DAN POLA ASUH  
PERMISIF ORANG TUA TERHADAP KEMANDIRIAN MAHASISWA  
PROGRAM STUDI BIMBINGAN DAN KONSELING FKIP  
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT  
(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman 14pt, Spasi 1.5)

Batas Kiri 4cm

SKRIPSI  
(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman 14pt)

Batas Kanan 4cm



RIZQAN RAHMAN  
(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman, 12pt) (Spasi 1.15)  
NIM AIE211051  
(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman, 12pt)

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
JURUSAN ILMU PENDIDIKAN  
PROGRAM STUDI BIMBINGAN KONSELING BANJARMASIN  
2016  
(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman 14pt, Spasi 1.15)

Batas Bawah 3cm

**(Contoh Halaman Judul)**

PENGARUH PERGAULAN TEMAN SEBAYA DAN POLA ASUH  
PERMISIF ORANG TUA TERHADAP KEMANDIRIAN MAHASISWA  
PROGRAM STUDI BIMBINGAN DAN KONSELING FKIP  
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT  
(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman 14pt, Spasi 1.15)

SKRIPSI  
(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman 14pt)

Diajukan untuk memenuhi salah satu persyaratan  
dalam menyelesaikan Program Sarjana Pendidikan  
Pada Program Studi Bimbingan dan Konseling  
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan  
Universitas Lambung Mangkurat  
(*Capital Each Word*, Center, Times New Roman 12pt, Spasi 1.15)

Oleh  
(*Capital Each Word*, Times New Roman, 12pt)  
RIZQAN RAHMAN  
(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman, 12pt) (Spasi 1.15)  
NIM AIE211051  
(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman, 12pt)

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
JURUSAN ILMU PENDIDIKAN  
PROGRAM STUDI BIMBINGAN KONSELING BANJARMASIN  
2016  
(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman 14pt, Spasi 1.15)

(Contoh)

**LEMBAR PENGESAHAN PEMBIMBING SKRIPSI**  
(CAPITAL/UPPERCASE, CENTER, Times New Roman 12pt)

PENGARUH PERGAULAN TEMAN SEBAYA DAN POLA ASUH  
PERMISIF ORANG TUA TERHADAP KEMANDIRIAN MAHASISWA  
PROGRAM STUDI BIMBINGAN DAN KONSELING FKIP  
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT  
(CAPITAL/UPPERCASE, CENTER, Times New Roman 12pt, Spasi 1.15)

**RIZQAN RAHMAN**  
(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman, 12pt) (Spasi 1.15)  
NIM A1E211051  
(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman, 12pt)

Disetujui untuk Dipertahankan di Depan Dewan Penguji

Pembimbing I, Pembimbing II,

Nama dan Gelar Lengkap Nama dan Gelar Lengkap  
NIP NIP  
Tanggal: Tanggal:

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Ilmu Pendidikan  
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan  
Universitas Lambung Mangkurat

Nama dan Gelar Lengkap  
NIP

(Contoh)

**LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN SKRIPSI**  
(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman 12pt)

Skripsi oleh Rizqan Rahman  
Telah Dipertahankan di Hadapan Dewan Penguji pada Tanggal .....  
(Sentence Case, Align Left, Times New Roman 12pt)

Dewan penguji  
Nama dan Gelar Lengkap ..... Ketua NIP

Nama dan Gelar Lengkap ..... Sekretaris NIP

Nama dan Gelar Lengkap ..... Penguji I NIP

Nama dan Gelar Lengkap NIP ..... Penguji II

Nama dan Gelar Lengkap NIP ..... Penguji III

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Ilmu Pendidikan  
FKIP Unlam

Nama dan Gelar Lengkap  
NIP

(Contoh)

**SURAT PERNYATAAN**  
**(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman 12pt)**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :  
NIM :  
Tempat/tanggal lahir :  
Jurusan : Ilmu Pendidikan  
Program Studi : Bimbingan dan Konseling  
Fakultas : Keguruan dan Ilmu Pendidikan  
Universitas : Lambung Mangkurat Banjarmasin

Dengan ini menyatakan bahwa skripsi saya yang berjudul  
"....." (*Capital Each Word*) beserta seluruh isinya  
adalah benar-benar karya sendiri, dan saya tidak melakukan penjiplakan  
atau pengutipan dengan cara-cara yang tidak sesuai dengan etika keilmuan  
yang berlaku dalam masyarakat keilmuan.

Saya siap menanggung risiko/sanksi yang dijatuhkan kepada saya  
apabila kemudian ditemukan adanya pelanggaran terhadap etika keilmuan  
dalam karya saya ini, atau ada klaim dari pihak lain terhadap keaslian  
karya saya ini.

Banjarmasin,.....

Hormat Saya,

Nama Mahasiswa  
NIM

(Contoh)

**MOTTO DAN PERSEMBAHAN**  
**(CAPITAL/UPPERCASE, Center, Times New Roman 12pt)**

MOTTO:

(Beri kalimat normatif, tidak mengandung unsur SARA)

Persembahkan:

(Disarankan untuk ditujukan kepada Orang Tua, Keluarga,  
Dosen/Pembimbing atau teman-teman, maksimal 150 kata)

\* Motto dan persembahkan tidak diperkenankan lebih dari satu halaman  
dan tidak diperkenankan memuat gambar/kartun/*imgge*



(Contoh)

Rizqan Rahman. 2015. *Pengaruh Pergaulan Teman Sebaya Dan Pola Asuh Permisif Orang Tua Terhadap Kemandirian Mahasiswa Bimbingan Dan Konseling FKIP Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin*. Pembimbing: (I) Sulistyana, M.Pd. (II) Ali Rachman, M.Pd.

Kata Kunci: Pergaulan Teman Sebaya, Pola Asuh Permisif, Kemandirian

Paragraf pertama berisi tujuan penelitian

Paragraf kedua berisi tentang metode penelitian

Paragraf ketiga berisi tentang hasil penelitian dan atau kesimpulan, rekomendasi hasil penelitian

\*Abstrak tidak lebih dari satu halaman dengan menggunakan spasi 1.0

Puji dan syukur dipanjatkan kepada Allah Swt. yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, sehingga skripsi berjudul "Pengaruh Pergaulan Teman Sebaya dan Pola Asuh Permisif Orang Tua terhadap Kemandirian Mahasiswa Program Studi Bimbingan dan Konseling FKIP Universitas Lambung Mangkurat" berhasil diselesaikan.

Skripsi ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan program S-1 (Strata-1) pada Program Studi Bimbingan Konseling Jurusan Ilmu Pendidikan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Lambung Mangkurat Banjarmasin.

Disadari bahwa keberhasilan penyusunan skripsi ini tidak lepas dari peran serta dan berbagai pihak yang telah membantu baik secara moril maupun materiel. Untuk itu disampaikan ucapan terima kasih khususnya kepada Ibu Sulistyana, M.Pd. sebagai pembimbing I dan Bapak Dr. Ali Rachman, M.Pd. sebagai pembimbing II yang telah banyak memberikan masukan, bimbingan, arahan, dan saran dalam penyusunan skripsi ini. Selain itu, ucapan terima kasih ditujukan kepada:

1. Bapak/Ibu ..... Rektor Universitas Lambung Mangkurat yang telah memberikan dukungan dalam pelaksanaan penelitian.
2. Bapak/Ibu ..... Dekan FKIP Unlam Banjarmasin yang telah memberikan dukungan dan fasilitas dalam rangka kelancaran pelaksanaan penelitian.
3. Bapak/Ibu ..... Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota ..... yang telah memberikan rekomendasi sehingga penelitian ini dapat terlaksana.
4. Bapak/Ibu ..... Ketua Jurusan Ilmu Pendidikan yang telah memberikan pengarahan sehingga penelitian ini dapat terlaksana.
5. Bapak/Ibu ..... Ketua Program Studi Bimbingan Konseling yang telah memberikan bimbingan dan fasilitas dalam pelaksanaan penelitian.
6. Bapak/Ibu ..... Kepala Sekolah TK/SD/MI/SMP/MTS/ SMA/MA/SMK yang telah memberikan izin melakukan penelitian



sehingga penelitian ini dapat terlaksana.

7. Bapak/Ibu Dosen Pengajar di Program Studi Bimbingan Konseling yang telah memberikan bantuan dan motivasi dalam melaksanakan penelitian ini.
8. Bapak/Ibu Guru Sekolah di Sekolah Tempat Penelitian yang telah memberikan informasi dan data dalam melaksanakan penelitian ini.
9. Seluruh Siswa/Siswi/Mahasiswa/Mahasiswi yang telah mendukung terlaksananya kegiatan penelitian.
10. Semua pihak yang telah memberikan bantuan baik berupa moril maupun materiel, terutama untuk keluarga dan sahabat sehingga penyusunan skripsi ini dapat terselesaikan.

Peneliti menyadari sepenuhnya bahwa dalam skripsi ini masih terdapat banyak kekurangan dan kelemahan. Sehingga diharapkan saran dan kritik yang sifatnya membangun agar isi dari skripsi ini menjadi lebih baik. Semoga amal baik yang diberikan mendapat balasan yang berlipat ganda dari Allah Swt. dan bermanfaat bagi kita semua. Aamiin.

Barjarmasin, 15 September 2017

Peneliti

(Contoh)  
**DAFTAR ISI**

COVER DEPAN .....	i
COVER BELAKANG .....	ii
HALAMAN JUDUL .....	iii
LEMBAR PENGESAHAN PEMBIMBING SKRIPSI .....	iv
LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN SKRIPSI .....	v
SURAT PERNYATAAN .....	vi
MOTTO DAN PERSEMBAHAN .....	vii
ABSTRAK .....	viii
KATA PENGANTAR .....	ix
DAFTAR ISI .....	xi
DAFTAR TABEL (jika ada) .....	(...)
DAFTAR GAMBAR (jika ada) .....	(...)
DAFTAR LAMPIRAN (jika ada) .....	(...)
BAB I *(menyesuaikan jenis penelitian)	
BAB II *(menyesuaikan jenis penelitian)	
BAB III *(menyesuaikan jenis penelitian)	
BAB IV *(menyesuaikan jenis penelitian)	
BAB V *(menyesuaikan jenis penelitian)	
DAFTAR RUJUKAN	
RIWAYAT HIDUP PENULIS	

Catatan

\*Daftar isi masing-masing BAB menyesuaikan dengan jenis penelitian

**SISTEMATIKA USULAN SKRIPSI  
(PENELITIAN DESKRPTIF)**

- Halaman Sampul (*Cover*)
- Halaman Judul
- Lembar Persetujuan
- Lembar Pengesahan
- I. Pendahuluan
  - A. Latar Belakang Masalah
  - B. Fokus dan Subfokus Penelitian
    - 1. Fokus Penelitian
    - 2. Subfokus Penelitian
  - C. Batasan Penelitian
  - D. Tujuan Penelitian
  - E. Manfaat Penelitian
- II. Kajian Teoretis
  - A. Deskripsi Konseptual Variabel Penelitian
    - 1. Fokus Variabel Penelitian
    - 2. Subfokus Variabel Penelitian
  - B. Hasil Penelitian yang Relevan
  - C. Kerangka Berpikir
- III. Metode Penelitian
  - A. Pendekatan dan Jenis Penelitian
  - B. *Setting* Penelitian
    - 1. Tempat Penelitian
    - 2. Waktu Penelitian
    - 3. Latar Penelitian
  - C. Jenis dan Sumber Data
  - D. Teknik dan Prosedur Pengumpulan Data
    - 1. Teknik Pengumpulan Data
    - 2. Prosedur Pengumpulan Data
  - E. Teknik Analisis Data
  - F. Pemeriksaan Keabsahan Data

**Daftar Rujukan**

**SISTEMATIKA USULAN SKRIPSI  
(PENELITIAN EVALUASI)**

- Halaman Sampul (*Cover*)
- Halaman Judul
- Lembar Persetujuan
- Lembar Pengesahan
- I. Pendahuluan
  - A. Latar Belakang Masalah
  - B. Fokus dan Subfokus Penelitian
    - 1. Fokus Penelitian
    - 2. Subfokus Penelitian
  - C. Batasan Penelitian
  - D. Tujuan Penelitian
  - E. Manfaat Penelitian
- II. Kajian Teoretis
  - A. Model Evaluasi yang Dipilih \*
  - B. Kriteria Evaluasi
  - C. Hasil Penelitian yang Relevan
- III. Metode Penelitian
  - A. Pendekatan dan Jenis Penelitian
  - B. *Setting* Penelitian
    - 1. Tempat Penelitian
    - 2. Waktu Penelitian
  - C. Jenis dan Sumber Data
  - D. Teknik dan Prosedur Pengumpulan Data
    - 1. Teknik Pengumpulan Data
    - 2. Prosedur Pengumpulan Data
  - E. Teknik Analisis Data
  - F. Pemeriksaan Keabsahan Data

**Daftar Rujukan**

\* Konsep model evaluasi yang dipilih dan konsep layanan/program yang dievaluasi dan definisi konseptual pada akhir pemaparan teori.



SISTEMATIKA USULAN SKRIPSI  
(PENGEMBANGAN MODEL)

Halaman Sampul (*Cover*)

Halaman Judul

Lembar Persetujuan

Lembar Pengesahan

I. Pendahuluan

A. Latar Belakang Masalah

B. Fokus Penelitian

C. Rumusan Masalah

D. Tujuan Penelitian

E. Manfaat Penelitian

II. Kajian Teoretis

A. Konsep Model yang Dikembangkan \*

B. Rancangan Model

C. Hasil Penelitian yang Relevan

III. Metode Penelitian

A. Pendekatan dan Jenis Penelitian

B. *Setting* Penelitian

1. Tempat Penelitian

2. Waktu Penelitian

C. Karakteristik Model yang Dikembangkan

D. Langkah-langkah Pengembangan Model

E. Prosedur Pengumpulan Data

F. Teknik Analisis Data

Daftar Rujukan

\* Konsep model pengembangan sesuai dengan fokus pengembangan dan definisi konseptual pada akhir pemaparan teori.

SISTEMATIKA USULAN SKRIPSI  
(PENELITIAN TINDAKAN)

Halaman Sampul (*Cover*)

Halaman Judul

Lembar Persetujuan

Lembar Pengesahan

I. Pendahuluan

A. Latar Belakang Masalah

B. Rumusan Masalah

C. Tujuan Penelitian

D. Manfaat Penelitian

II. Kajian Teoretis

A. Konsep Teori \*

B. Teknik Bimbingan dan Konseling yang Digunakan

C. Rencana Pemecahan Masalah

D. Kerangka Berpikir

E. Hipotesis \*\*

F. Hasil Penelitian yang Relevan

III. Metode Penelitian

A. Pendekatan dan Jenis Penelitian

B. *Setting* Penelitian

C. Skenario Tindakan \*\*\*

D. Teknik Pengumpulan Data

E. Indikator Keberhasilan \*\*\*\*

F. Analisis Data \*\*\*\*\*

Daftar Rujukan

\* Definisi konseptual pada akhir pemaparan teori  
\*\* Boleh ada atau tidak  
\*\*\* Sesuai RPL dan termasuk faktor yang diteliti  
\*\*\*\* Perubahan perilaku  
\*\*\*\*\* Menyesuaikan dengan pendekatan penelitian

# SISTEMATIKA USULAN SKRIPSI (EKSPERIMEN)

Halaman Sampul (*Cover*)

Halaman Judul

Lembar Persetujuan

Lembar Pengesahan

## I. Pendahuluan

A. Latar Belakang Masalah

B. Rumusan Masalah

C. Batasan Masalah

D. Tujuan Penelitian

E. Manfaat Penelitian

F. Asumsi Dasar Penelitian

## II. Kajian Teoretis

A. Deskripsi Konseptual

1. Variabel Terikat

2. Variabel Bebas

B. Strategi Bimbingan dan Konseling yang Digunakan

C. Kerangka Berpikir

D. Hipotesis

E. Hasil Penelitian yang Relevan

## III. Metode Penelitian

A. Pendekatan dan Jenis Penelitian

B. Rancangan/Desain Penelitian

C. Variabel Penelitian

D. Jenis dan Sumber Data

1. Jenis Data

2. Sumber Data

E. Populasi dan Sampel

F. Teknik Penarikan Sampel

G. Tempat, Subjek dan Objek Penelitian

1. Tempat Penelitian

2. Subjek Penelitian

3. Objek Penelitian

H. Teknik Pengumpulan Data

1. Instrumen Variabel Terikat

a. Jenis Instrumen

b. Definisi Konseptual

c. Definisi Operasional

d. Kisi-kisi Instrumen

2. Instrumen Variabel Bebas

a. Jenis Instrumen

b. Definisi Konseptual

c. Definisi Operasional

d. Kisi-kisi Instrumen

3. Uji Instrumen

1. Uji Persyaratan Analisis Data

J. Teknik Analisis Data

## Daftar Rujukan



**SISTEMATIKA USULAN SKRIPSI  
(KORELASI, KOMPARASI, PENGARUH DAN KONTRIBUSI)**

**Halaman Sampul (Cover)**

**Halaman Judul**

**Lembar Persetujuan**

**Lembar Pengesahan**

**I. Pendahuluan**

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Rumusan Masalah
- C. Batasan Masalah
- D. Tujuan Penelitian
- E. Manfaat Penelitian
- F. Asumsi Dasar Penelitian

**II. Kajian Teoretis**

- A. Deskripsi Konseptual
  - 1. Variabel Terikat
  - 2. Variabel Bebas
- B. Kerangka Berpikir
- C. Hipotesis
- D. Hasil Penelitian yang Relevan

**III. Metode Penelitian**

- A. Pendekatan dan Jenis Penelitian \*
- B. Variabel Penelitian
- C. Jenis dan Sumber Data
- D. Populasi dan Sampel
- E. Teknik Penarikan Sampel
- F. Teknik Pengumpulan Data
  - 1. Jenis Instrumen
  - 2. Definisi Konseptual
  - 3. Definisi Operasional
  - 4. Kisi-kisi Instrumen
  - 5. Uji Coba Instrumen
    - a. Uji Validitas

b. Uji Reliabilitas

- G. Uji Persyaratan Analisis Data
  - 1. Uji Normalitas
  - 2. Uji Multikolinearitas
  - 3. Uji Homogenitas/Heterokedastisitas
  - 4. Teknik Analisis Data

**Daftar Rujukan**

\* Jelaskan desain penelitian.

## PENJELASAN ISI SISTEMATIKA USULAN SKRIPSI

### Halaman Sampul (*Cover*)

Berisi judul, nama peneliti yang lengkap, lambang institusi, diikuti dengan tahun penulisan usulan. Semua huruf dicetak dengan huruf kapital. Komposisi huruf dan tata letak masing-masing bagian diatur rata kiri, rapi dan serasi.

### Halaman Judul

Isi dan format penulisan halaman judul hampir sama dengan halaman sampul. Ada sedikit perbedaan pada halaman judul, yaitu tidak ada lambang universitas dan terdapat kalimat "diajukan untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan Program Sarjana Pendidikan Program Studi Bimbingan dan Konseling Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Lambung Mangkurat".

### Lembar Persetujuan

Berisi tentang persetujuan dari dosen mata kuliah untuk dapat mengikuti ujian seminar usulan skripsi.

### Lembar Pengesahan

Berisi tentang pengesahan dari dewan penguji seminar dan dosen pengampu mata kuliah terhadap usulan yang sudah diseminarkan dan dilakukan perbaikan oleh mahasiswa.

## I. Pendahuluan

### A. Latar Belakang Masalah

Dalam bagian ini dikemukakan adanya kesenjangan antara harapan dan kenyataan, baik kesenjangan teoretis maupun kesenjangan praktis yang melatarbelakangi masalah yang diteliti. Di dalam latar belakang dipaparkan secara ringkas tentang alasan peneliti, ringkasan teori, yuridis formal (aturan-aturan resmi) hasil-hasil penelitian, kesimpulan seminar, dan diskusi ilmiah ataupun pengalaman/pengamatan pribadi yang terkait erat dengan pokok masalah yang diteliti.

## II. Rumusan Masalah

Di dalam bagian ini dipaparkan tentang upaya untuk menyatakan secara tersurat pertanyaan-pertanyaan yang hendak dicarikan jawabannya. Disusun secara singkat, padat, jelas dan dituangkan dalam bentuk pertanyaan. Menempatkan variabel-variabel yang diteliti, jenis atau sifat hubungannya dan subjek penelitian serta dapat diuji secara empiris, dalam arti memungkinkannya dikumpulkannya data untuk menjawab pertanyaan yang diajukan. Bentuk pertanyaan dapat berupa Apa (*what*), siapa (*who*), di mana (*where*), kapan (*when*), bagaimana (*how*) atau berapa banyak/jumlah (*how much*).

## C. Batasan Penelitian

Di dalam bagian ini mengungkapkan hal yang membatasi masalah yang muncul dalam penelitian, agar bisa dilakukan penelitian yang mendalam, maka tidak semua masalah dalam penelitian harus diteliti. Bertujuan agar penelitian tidak melenceng dari tujuan awal penelitian (penelitian tidak bias).

## D. Tujuan Penelitian

Di dalam bagian ini dipaparkan tentang sasaran yang ingin dicapai dalam penelitian. Isi dan rumusan tujuan penelitian mengacu pada isi rumusan masalah penelitian. Dituangkan dalam kalimat pernyataan. Tujuan terdiri atas tujuan umum (menjawab masalah pokok/mayor) dan tujuan khusus (menjawab masalah khusus/minor).

## E. Kegunaan dan Manfaat Penelitian

Di dalam bagian ini dipaparkan alasan kelayakan atas masalah yang diteliti. Menyatakan sampai seberapa jauh penelitian ini bermanfaat bagi perkembangan ilmu pengetahuan dan kegunaan praktis. Diharapkan dapat disimpulkan bahwa penelitian terhadap masalah yang dipilih memang layak untuk dilakukan.

## F. Asumsi Penelitian/Anggapan Dasar

Anggapan dasar tentang suatu yang dijadikan pijakan berpikir dan bertindak dalam menjalankan penelitian. Asumsi dapat berupa substansi dan metodologis.

1. Asumsi Substansi, berhubungan dengan subjek (substansi/ bidang ilmu) penelitian.
2. Asumsi Metodologis, berkenaan dengan metodologi penelitian.



## G. Definisi Konseptual

Diperlukan apabila diperkirakan akan muncul perbedaan pengertian atau kekurangjelasan makna. Istilah yang diberi pengegasan adalah istilah-istilah yang berhubungan dengan konsep-konsep pokok yang terdapat di dalam penelitian. Kriteria bahwa suatu istilah mengandung konsep pokok adalah jika istilah tersebut terkait erat dengan masalah yang diteliti atau variabel penelitian. Definisi istilah dapat berbentuk definisi operasional variabel yang akan diteliti. Definisi operasional adalah definisi yang didasarkan atas sifat-sifat hal yang didefinisikan yang dapat diamati. Secara tidak langsung definisi operasional itu akan menunjuk alat pengambil data yang cocok digunakan atau mengacu pada bagaimana mengukur suatu variabel. Di samping itu, penyusunan definisi operasional memungkinkan orang lain melakukan hal yang serupa sehingga apa yang dilakukan oleh peneliti terbuka untuk diuji kembali oleh orang lain.

## II. Kajian Teoretis, Kerangka Berpikir, Hipotesis, dan Penelitian yang Relevan

### A. Definisi Konseptual

Di dalam bagian ini di paparkan tentang bahan landasan/pijakan dalam penelitian secara konseptual dari sejumlah teori atau konsep para ahli. Kajian konseptual ini dimulai dari variabel terikat (Y) dilanjutkan dengan pembahasan variabel bebas (X). Kumpulan teori pokok yang menjadi penunjang dalam penelitian yang sesuai dengan masalah penelitian dan tercantum dalam variabel judul penelitian.

Pemilihan bahan pustaka yang akan dikaji didasarkan pada dua kriteria:

1. Prinsip kemutakhiran
2. Prinsip relevansi

### B. Kerangka Berpikir

Di dalam bagian ini menunjukkan keterkaitan antara dua atau lebih variabel. Keterkaitannya dapat berupa pemikiran dari peneliti berdasarkan teori yang ada dalam kajian pustaka penelitian yang dilakukan. Ini dibuktikan pada capaian hasil penelitian.

## C. Hipotesis Penelitian

Di dalam bagian ini di paparkan tentang kesimpulan sementara/ taraf rendah karena belum diuji secara empirik. Berfungsi sebagai jawaban sementara terhadap permasalahan yang sedang dihadapi (pengarah jalan penelitian) dan harus ada dalam penelitian kuantitatif serta dirumuskan dalam kalimat berita bukan kalimat tanya.

Rumusan hipotesis yang baik:

1. Menyatakan pertautan antara dua variabel atau lebih;
2. Dituangkan dalam bentuk pernyataan;
3. Dirumuskan secara singkat, padat & jelas serta secara operasional;
4. Dapat diuji secara empiris;
5. Menunjukkan hubungan/perbedaan;
6. H<sub>1</sub>: ada perbedaan/hubungan;

### D. Hasil Penelitian yang Relevan

Penelitian yang relevan merupakan penelitian yang digunakan untuk melihat persamaan dan perbedaan antara penelitian orang lain yang sudah dilaksanakan dengan penelitian yang sedang/akan dilakukan. Penelitian yang relevan ini digunakan sebagai dasar acuan dalam membuat asumsi pada penelitian yang sedang/akan dilakukan.

## III. Metode Penelitian

### A. Pendekatan dan Jenis Penelitian

Di dalam bagian ini dipaparkan tentang penjelasan secara ringkas dan menyeluruh mengenai bagaimana penelitian dilakukan, dari pendekatan hingga jenis penelitian yang digunakan. Untuk penelitian eksperimen berisi tentang strategi mengatur latar penelitian agar peneliti memperoleh data yang valid sesuai dengan karakteristik variabel dan tujuan penelitian dan untuk penelitian non eksperimen berisi penjelasan tentang jenis penelitian yang dilakukan.

### B. Variabel Penelitian

Di dalam bagian ini disebutkan tentang variabel yang digunakan dalam penelitian. Variabel merupakan gejala yang bervariasi atau



objek penelitian yang bervariasi. Variabel dibedakan atas variabel kuantitatif dan kualitatif. Variabel kuantitatif diklasifikasikan atas: variabel diskret dan variabel kontinu (ordinal, interval, & ratio). Dalam penelitian yang mempelajari pengaruh suatu perlakuan (dalam penelitian eksperimen), terdapat variabel bebas (*independent variabel*) atau variabel penyebab (X) dan variabel akibat (*dependent variabel*) atau variabel tergantung atau variabel terikat (Y).

### C. Jenis dan Sumber Data

#### 1. Jenis Data

Di dalam bagian ini dijelaskan tentang jenis data yang digunakan dalam penelitian yang akan dilakukan. Data merupakan fakta atau informasi atau keterangan yang dijadikan sebagai sumber atau bahan menemukan kesimpulan dan membuat keputusan. Data dapat berupa keterangan dari seseorang yang dijadikan responden maupun yang berasal dari dokumen.

1. Berdasarkan sumber pengambilannya data dibedakan atas dua macam yaitu:

1) Data Primer

Data asli atau data baru yang diperoleh langsung di lapangan dari sumber asli oleh orang yang melakukan penelitian.

2) Data Sekunder

Data tersedia yang digunakan untuk melengkapi data primer. Data ini bisa diperoleh dari perpustakaan atau laporan-laporan peneliti terdahulu.

2. Berdasarkan sifatnya data dibedakan atas dua macam:

1) Data kuantitatif

2) Data kualitatif

3. Berdasarkan interpretasinya data penelitian dapat dibedakan menjadi dua macam:

1) Data aktual

2) Data faktual

4. Berdasarkan tingkat pengukurannya (skalanya) data dapat dibedakan atas empat macam yaitu:

1) Data nominal

- 2) Data ordinal
- 3) Data interval
- 4) Data rasio

#### 2. Sumber Data

Di dalam bagian ini dipaparkan tentang subjek tempat asal data yang diperoleh. Menurut Suharsimi Arikunto (2006: 128) Sumber data dapat diklasifikasikan menjadi tiga tingkatan huruf p dari bahasa Inggris, yaitu:

P : *Person*, sumber data berupa orang.

P : *Place*, sumber data berupa tempat

P : *Paper*, sumber data berupa simbol

### D. Tempat, Subjek dan Objek Penelitian

#### 1. Tempat Penelitian

Menjelaskan tentang di mana proses studi yang digunakan untuk memperoleh pemecahan masalah peneliti berlangsung.

#### 2. Subjek Penelitian

Menjelaskan tentang suatu yang dapat dijadikan sumber data atau dengan kata lain sumber di mana data dapat diperoleh.

#### 3. Objek Penelitian

Menjelaskan tentang apa yang menjadi titik perhatian suatu penelitian.

### E. Populasi dan Sampel

#### 1. Populasi

Di dalam bagian ini dipaparkan tentang apa saja yang menjadi keseluruhan dari subjek penelitian. Jika penelitian ingin meneliti semua elemen yang ada dalam wilayah penelitian, maka penelitiannya merupakan penelitian populasi (studi populasi/studi sensus). Dilihat dari jumlahnya, maka populasi dapat dibedakan menjadi:

a. Jumlah terhingga (terdiri dari elemen dengan jumlah tertentu)

b. Jumlah tak terhingga (terdiri dari elemen yang sukar sekali dicari batasannya)

#### 2. Sampel

Di dalam bagian ini dipaparkan tentang sebagian atau wakil populasi yang diteliti. Jika penelitian hanya akan meneliti



sebagian dari populasi maka penelitian tersebut disebut penelitian sampel.

### 3. Teknik Penarikan Sampel

Di dalam bagian ini di paparkan mengenai teknik penarikan sampel yang digunakan dalam penelitian sehingga dapat terlihat teknik pengambilan sampel dan tahap-tahap pengambilan sampel serta penentuan ukuran sampel yang akan digunakan secara representatif mewakili populasi.

## F. Teknik Pengumpulan Data

### 1. Instrumen Variabel Terikat

#### a. Kisi-kisi Instrumen

Peneliti menyajikan kisi-kisi instrumen sesuai dengan definisi operasional. Kisi-kisi instrumen disajikan dalam bentuk tabel yang berisi variabel, subvariabel, indikator, jumlah butir dan nomor butir untuk setiap indikator yang akan diukur.

#### b. Jenis Instrumen

Peneliti menyebutkan dan menjelaskan jenis instrumen yang digunakan untuk pengambilan data.

### 2. Instrumen Variabel bebas

#### a. Kisi-kisi Instrumen

Peneliti menyajikan kisi-kisi instrumen sesuai dengan definisi operasional. Kisi-kisi instrumen disajikan dalam bentuk tabel yang berisi variabel, subvariabel, indikator, jumlah butir dan nomor butir untuk setiap indikator yang akan diukur.

#### b. Jenis Instrumen

Peneliti menyebutkan dan menjelaskan jenis instrumen yang digunakan untuk pengambilan data.

### 3. Uji Coba Instrumen

Peneliti menyebutkan tentang uji validitas dan uji reliabilitas instrumen yang digunakan dalam pengambilan data dalam pelaksanaan penelitian.

## G. Teknik Analisis Data

### 1. Statistik Deskriptif

Pembahasan dalam data statistik deskriptif lebih berhubungan dengan pengumpulan dan peringkasan data serta penyajian hasil peringkasan tersebut. Data yang diperoleh dari hasil penelitian merupakan data mentah yang masih acak dan tidak terorganisir dengan baik. Data tersebut harus diringkaskan dalam bentuk tabel sebagai dasar untuk berbagai pengambilan keputusan. Dalam statistik deskriptif ini secara ringkas akan dapat diketahui skor maksimum, minimum, nilai mean, median, standar deviasi dari masing-masing variabel.

### 2. Uji Persyaratan Analisis Data

Peneliti sebelum melakukan analisis statistik, terlebih dahulu perlu memastikan bahwa data yang dikumpulkan telah memenuhi persyaratan untuk dianalisis dengan teknik yang telah ditetapkan. Persyaratan yang digunakan di antara, yaitu:

- Uji Normalitas
- Uji Multiko Linearitas
- Uji Homogenitas
- Uji Heteroskedastisitas

### 3. Teknik Analisis Data

Dalam bagian ini dipaparkan tentang jenis analisis statistik yang digunakan. Dilihat dari metodenya, ada dua jenis statistik yang dapat dipilih, yaitu statistik deskriptif dan statistik inferensial. Dalam statistik inferensial terdapat statistik parametrik dan statistik nonparametrik. Pemilihan jenis analisis data sangat ditentukan oleh jenis data yang dikumpulkan dengan tetap berorientasi pada tujuan yang hendak dicapai atau hipotesis yang hendak diuji.

## Daftar Rujukan

Bahan Pustaka yang dimasukkan dalam daftar rujukan harus disebutkan dalam teks. Semua bahan pustaka yang disebutkan dalam penelitian harus dicantumkan dalam daftar rujukan. Tata cara penulisan daftar rujukan harus berurutan sesuai unsur-unsur yang ditulis yaitu:

- Nama penulis ditulis dengan urutan (nama akhir, nama awal, nama

- lengah, tanpa gelar akademik)
- 2. Tahun penerbitan
- 3. Judul (termasuk subjudul diketik miring)
- 4. Kota tempat penerbitan
- 5. Nama penerbit

**(Contoh)**  
**LEMBAR PENGESAHAN SEMINAR USULAN SKRIPSI**

Uraian Skripsi

Nama : .....  
 NIM : .....  
 Program Studi : .....  
 Judul : .....

Telah diseminarkan pada hari/tanggal:

Dosen Penguji II

Dosen Penguji I

Mengetahui,  
 Koordinator Seminar Usulan Skripsi

\_\_\_\_\_

(Contoh)  
**JURNAL REVISI**

**SISTEMATIKA SKRIPSI**  
**(PENELITIAN DESKRIPTIIF)**

Nama : .....  
NIM : .....  
Pembimbing : .....  
Judul : .....

No.	Hari/Tanggal	Materi Konsultasi	Saran/Masukan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Banjarnasin, .....  
Dosen Penguji I/II  
.....

- Halaman Judul
- Lembar Persetujuan
- Moto- Halaman Persembahan
- Surat Pernyataan Keaslian Tulisan
- Abstrak
- Kata Pengantar
- Daftar Isi
- Daftar Tabel (jika ada)
- Daftar Gambar (jika ada)
  - Grafik
  - Bangun
  - Skema
  - Diagram
  - Foto Daftar Lampiran

**BAB I PENDAHULUAN**

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Fokus dan Subfokus Penelitian
  - 1. Fokus Penelitian
  - 2. Subfokus Penelitian
- C. Batasan Penelitian
- D. Tujuan Penelitian
- E. Manfaat Penelitian

**BAB II KAJIAN TEORETIS**

- A. Deskripsi Konseptual Variabel Penelitian
  - 1. Fokus Variabel Penelitian
  - 2. Subfokus Variabel Penelitian
- B. Hasil Penelitian yang Relevan
- C. Kerangka Berpikir

**BAB III METODE PENELITIAN**

- A. Pendekatan dan Jenis Penelitian



- B. *Setting* Penelitian
  - 1. Tempat Penelitian
  - 2. Waktu Penelitian
  - 3. Latar Penelitian
- C. Jenis dan Sumber Data
- D. Teknik dan Prosedur Pengumpulan Data
  - 1. Teknik Pengumpulan Data
  - 2. Prosedur Pengumpulan Data
- E. Teknik Analisis Data
- F. Pemeriksaan Keabsahan Data

#### **BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

- A. Prosedur Penelitian
- B. Paparan Data dan Hasil Penelitian
  - 1. Hasil Temuan Subfokus 1
  - 2. Hasil Temuan Subfokus 2
  - 3. Hasil Temuan Subfokus dst.
  - 4. Elaborasi Semua Temuan Subfokus
- C. Pembahasan Hasil Penelitian
  - 1. Pembahasan Temuan Subfokus 1
  - 2. Pembahasan Temuan Subfokus 2
  - 3. Pembahasan Temuan Subfokus 3 dst.
  - 4. Pembahasan Hasil Semua Subfokus

#### **BAB V PENUTUP**

- A. Kesimpulan
- B. Saran

#### **DAFTAR RUJUKAN LAMPIRAN RIWAYAT HIDUP**

#### **Halaman Judul**

#### **Lembar Persetujuan**

#### **Moto-Halaman Persembahan**

#### **Surat Pernyataan Keaslian Tulisan**

#### **Abstrak**

#### **Kata Pengantar**

#### **Daftar Isi**

#### **Daftar Tabel (jika ada)**

#### **Daftar Gambar (jika ada)**

#### **Grafik**

#### **Bagan**

#### **Skema**

#### **Diagram**

#### **Foto Daftar Lampiran**

#### **BAB I PENDAHULUAN**

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Fokus dan Subfokus Penelitian
  - 1. Fokus Penelitian
  - 2. Subfokus Penelitian

#### **C. Batasan Penelitian**

#### **D. Tujuan Penelitian**

#### **E. Manfaat Penelitian**

#### **BAB II KAJIAN TEORETIS**

- A. Model Evaluasi yang Dipilih \*
- B. Kriteria Evaluasi
- C. Hasil Penelitian yang Relevan

#### **BAB III METODE PENELITIAN**

- A. Pendekatan dan Jenis Penelitian
- B. *Setting* Penelitian
  - 1. Tempat Penelitian

2. Waktu Penelitian
- C. Jenis dan Sumber Data
- D. Teknik dan Prosedur Pengumpulan Data
  1. Teknik Pengumpulan Data
  2. Prosedur Pengumpulan Data
- E. Teknik Analisis Data
- F. Pemeriksaan Keabsahan Data

#### **BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

- A. Prosedur Penelitian
- B. Paparan Hasil Evaluasi
  1. Paparan Hasil Subfokus 1
  2. Paparan Hasil Subfokus 2
  3. Paparan Hasil Subfokus 3
  4. Paparan Hasil Semua Subfokus
- C. Pembahasan Hasil Evaluasi
  1. Pembahasan Hasil Subfokus 1
  2. Pembahasan Hasil Subfokus 1
  3. Pembahasan Hasil Subfokus 1
  4. Pembahasan Hasil Semua Subfokus

#### **BAB V PENUTUP**

- A. Kesimpulan
- B. Saran

#### **DAFTAR RUJUKAN LAMPIRAN RiWAYAT HIDUP**

Halaman Judul	
Lembar Persetujuan	
Moto-Halaman Persembahan	
Buat Pernyataan Keaslian Tulisan	
Abstrak	
Kata Pengantar	
Daftar Isi	
Daftar Tabel (jika ada)	
Daftar Gambar (jika ada)	
* Grafik	
* Bagain	
* Skema	
* Diagram	
* Foto Daftar Lampiran	

#### **BAB I PENDAHULUAN**

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Fokus Penelitian
- C. Rumusan Masalah
- D. Tujuan Penelitian
- E. Manfaat Penelitian

#### **BAB II KAJIAN TEORETIS**

- A. Konsep Model yang Dikembangkan \*
- B. Rancangan Model
- C. Hasil Penelitian yang Relevan

#### **BAB III METODE PENELITIAN**

- A. Pendekatan dan Jenis Penelitian
- B. *Setting* Penelitian
  1. Tempat Penelitian
  2. Waktu Penelitian
- C. Karakteristik Model yang Dikembangkan

**SISTEMATIKA SKRIPSI  
(PENELITIAN TINDAKAN)**

- D. Langkah-langkah Pengembangan Model
- E. Prosedur Pengumpulan Data
- F. Teknik Analisis Data

**BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

- A. Prosedur Penelitian
- B. Hasil Pengembangan Model
- C. Pembahasan

**BAB V PENUTUP**

- A. Kesimpulan
- B. Saran

**DAFTAR RUJUKAN**

**LAMPIRAN**

**RIWAYAT HIDUP**

**Halaman Judul**

**Lembar Persetujuan**

**Moto-Halaman Persembahan**

**Surat Pernyataan Keaslian Tulisan**

**Abstrak**

**Kata Pengantar**

**Daftar Isi**

**Daftar Tabel (jika ada)**

**Daftar Gambar (jika ada)**

- \* Grafik
- \* Bagain
- \* Skema
- \* Diagram
- \* Foto Daftar Lampiran

**BAB I PENDAHULUAN**

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Rumusan Masalah
- C. Tujuan Penelitian
- D. Manfaat Penelitian

**BAB II KAJIAN TEORETIS**

- A. Konsep Teori
- B. Teknik Bimbingan dan Konseling yang Digunakan
- C. Rencana Pemecahan Masalah
- D. Kerangka Berpikir
- E. Hipotesis \*
- F. Hasil Penelitian yang Relevan

**BAB III METODE PENELITIAN**

- A. Pendekatan dan Jenis Penelitian
- B. Setting Penelitian
- C. Skenario Tindakan \*\*



- D. Teknik Pengumpulan Data
- E. Indikator Keberhasilan \*\*\*
- F. Analisis Data \*\*\*\*

#### **BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

- A. Prosedur Penelitian
- B. Hasil Pelaksanaan Tindakan
- C. Pembahasan

#### **BAB V PENUTUP**

- A. Kesimpulan
- B. Saran

#### **DAFTAR RUJUKAN LAMPIRAN RIWAYAT HIDUP**

- Halaman Judul
  - Lembar Persetujuan
  - Moto-Halaman Persembahan
  - Berak Pernyataan Keaslian Tulisan
  - Abstrak
  - Kata Pengantar
  - Daftar Isi
  - Daftar Tabel (jika ada)
  - Daftar Gambar (jika ada)
  - Grafik
  - Bagan
  - Skenario
  - Diagram
  - Foto Daftar Lampiran
- #### **BAB I PENDAHULUAN**
- A. Latar Belakang Masalah
  - B. Rumusan Masalah
  - C. Batasan Masalah
  - D. Tujuan Penelitian
  - E. Manfaat Penelitian
  - F. Asumsi Dasar Penelitian
  - G. Definisi Konseptual
- #### **BAB II KAJIAN TEORETIS**
- A. Deskripsi Konseptual
    - 1. Variabel Terikat
    - 2. Variabel Bebas
  - B. Strategi Bimbingan dan Konseling yang Digunakan
  - C. Kerangka Berpikir
  - D. Hipotesis
  - E. Hasil Penelitian yang Relevan

### **BAB III METODE PENELITIAN**

- A. Pendekatan dan Jenis Penelitian
- B. Rancangan/Desain Penelitian
- C. Variabel Penelitian
- D. Jenis dan Sumber Data
  - 1. Jenis Data
  - 2. Sumber Data
- E. Populasi dan Sampel
- F. Teknik Penarikan Sampel
- G. Tempat, Subjek dan Objek Penelitian
  - 1. Tempat Penelitian
  - 2. Subjek Penelitian
  - 3. Objek Penelitian
- H. Teknik Pengumpulan Data
  - 1. Instrumen Variabel Terikat
    - a. Kisi-kisi Instrumen
    - b. Jenis Instrumen
  - 2. Instrumen Variabel Bebas
    - a. Kisi-kisi Instrumen
    - b. Jenis Instrumen
  - 3. Uji Instrumen
- I. Uji Persyaratan Analisis Data
- J. Teknik Analisis Data

### **BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

- A. Prosedur Penelitian
- B. Hasil Pelaksanaan Perlakuan
- C. Deskripsi Data
- D. Hasil Pengujian Persyaratan Analisis Data
- E. Hasil Analisis Data
- F. Hasil Pengujian Hipotesis
- G. Pembahasan

### **BAB V PENUTUP**

- A. Kesimpulan
- B. Saran

### **DAFTAR RUJUKAN LAMPIRAN HIMPUNAN HIMPUNAN**

**SISTEMATIKA SKRIPSI  
(KORELASI, KOMPARASI, PENGARUH, DAN KONTRIBUSI)**

- Halaman Judul
- Lembar Persetujuan
- Moto—Halaman Persembahan
- Surat Pernyataan Keaslian Tulisan
- Abstrak
- Kata Pengantar
- Daftar Isi
- Daftar Tabel (jika ada)
- Daftar Gambar (jika ada)
  - Grafik
  - Bagan
  - Skema
  - Diagram
  - Foto Daftar Lampiran

**BAB I PENDAHULUAN**

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Rumusan Masalah
- C. Batasan Masalah
- D. Tujuan Penelitian
- E. Manfaat Penelitian
- F. Asumsi Dasar Penelitian
- G. Definisi Konseptual

**BAB II KAJIAN TEORETIS**

- A. Deskripsi Konseptual
  - 1. Variabel Terikat
  - 2. Variabel Bebas
- B. Kerangka Berpikir
- C. Hipotesis
- D. Hasil Penelitian yang Relevan

**BAB III METODE PENELITIAN \***

- A. Pendekatan dan Jenis Penelitian
- B. Variabel Penelitian
- C. Jenis dan Sumber Data
- D. Populasi dan Sampel
- E. Teknik Penarikan Sampel
- F. Teknik Pengumpulan Data
  - 1. Jenis Instrumen
  - 2. Kisi-kisi Instrumen
  - 3. Uji Coba Instrumen
- G. Uji Persyaratan Analisis Data
  - 1. Uji Normalitas
  - 2. Uji Multikolinieritas
  - 3. Uji Homogenitas/Heterokedastisitas
- H. Teknik Analisis Data

**BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

- A. Prosedur Penelitian
- B. Deskripsi Data
- C. Hasil Pengujian Persyaratan Analisis Data
- D. Hasil Teknik Analisis Data
- E. Hasil Pengujian Hipotesis
- F. Pembahasan

**BAB V PENUTUP**

- A. Kesimpulan
- B. Saran

**DAFTAR RUJUKAN**

**LAMPIRAN  
BIWAYAT BDDUP**



Halaman Sampul

Kata Pengantar

Daftar Isi

Daftar Tabel (jika ada)

Daftar Gambar (jika ada)

**BAB I. PENDAHULUAN**

- A. Latar Belakang
- B. Permasalahan
- C. Metode Penulisan
- D. Tujuan Penulisan
- E. Manfaat Penulisan

**BAB II. PEMBAHASAN (sesuai dengan tujuan penulisan makalah)**

- A. ....
- B. ....
- C. ....
- dst.

**BAB III. PENUTUP**

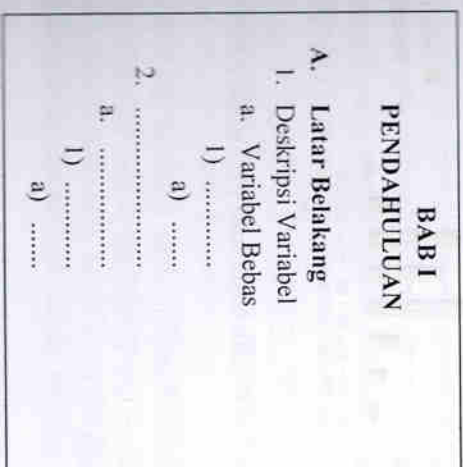
- A. Kesimpulan
- B. Saran

Daftar rujukan

Lampiran (jika ada)

Tebok penulisan skripsi yang dianjurkan bagi mahasiswa:

- a. Kertas HVS A4 70 gr diketik spasi 1,5 untuk usulan dan kertas HVS A4 80 gr diketik spasi 2,0 untuk skripsi, pengketikan dianjurkan menggunakan komputer dengan font Times New Roman, font size 12, dan style normal.
- b. Batas ketikan, tepi kiri 4 cm dari tepi kiri kertas, tepi kanan berjarak 3 cm dari tepi kanan kertas, tepi atas berjarak 4 cm dari tepi atas kertas, tepi bawah berjarak 3 cm dari tepi bawah kertas.
- c. Paragraf baru di mulai dengan menjorok kedalam teks 1 (satu) tab/tima huruf.
- d. Penulisan judul BAB menggunakan huruf kapital semua tanpa titik dan garis bawah, nomor BAB menggunakan angka romawi. Judul Sub bab ditulis huruf kapital di awal kata, kecuali kata sambung.
- e. Sistem penomoran BAB dan SUBBAB, contoh:



Penggunaan nomor urut (bukan subjudul) dituliskan dalam narasi

Contoh: ..... sebagai berikut: (1) .....; (2) ..... dst.

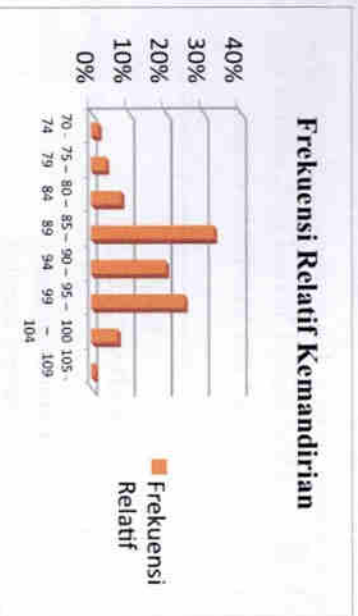
- g. Judul tabel ditulis di atas tabel, judul gambar ditulis di bawah gambar, contoh:

Tabel 4.17: Uji Heterokedasitas

Model	Unstandardized Coefficients <sup>a</sup>		Standardized Coefficients	t	Sig.
	B	Sid. Error	Beta		
1 (Constant)	1.980	5.249		.377	.707
x1	.017	.042	.042	.402	.688
x2	.012	.047	.027	.260	.795

a. Dependent Variable: RES 2

(Dalam Tabel gunakan font Times New Roman, font size 10, spasi 1,0)



Gambar 4.5: Grafik Distribusi Frekuensi Kemandirian

- h. Cara penomoran halaman, pada halaman BAB dituliskan di tengah bawah; halaman lain dituliskan di atas kanan (termasuk penomoran pada lampiran).

## CARA MERUJUK DAN MENULIS DAFTAR RUJUKAN

### Cara Merujuk

1. Sumber rujukan langsung di tuliskan di dalam narasi dengan menyebutkan nama akhir penulis di ikuti tahun dan halaman

Contoh:

• Rahmad (2010: 55).....

• ..... (Rahmad, 2010: 55).

2. Kutipan langsung yang di kutip dari sumber aslinya di tulis di antara tanda "....."

• Kutipan yang di ambil dari sumber lain di tulis di antara ".....".

3. Jika sumber kutipan merujuk sumber lain atas bagian yang di kutip, maka sumber kutipan yang di tulis tetap sumber kutipan yang digunakan pengutip, tetapi dengan menyebutkan siapa yang mengemukakan pendapat tersebut.

Contoh:

Rogers (Suryabrata, 2010: 35) mengemukakan bahwa .....

4. Jika penulis nya lebih dari dua orang, penulisan perujukan dilakukan dengan cara menulis nama akhir dari penulis pertama diikuti dengan *dkk*. Jika penulis nya terdiri dari dua orang, penulisan perujukan dilakukan dengan cara menulis nama belakang penulis.

5. Jika nama penulis tidak disebutkan, yang dicantumkan dalam rujukan adalah nama lembaga yang menerbitkan, nama dokumen yang diterbitkan, atau nama Koran.

6. Untuk karya terjemahan, perujukan dilakukan dengan cara menyebutkan nama penulis yang aslinya.

7. Rujukan dari dua sumber atau lebih yang ditulis oleh penulis yang berbeda dicantumkan dalam satu tanda kurung dengan titik koma sebagai tanda pemisahanya

8. Kutipan yang berisi kurang dari 40 kata ditulis di antara tanda kutip ("...") sebagai bagian yang terpadu dalam teks utama, dan diikuti nama penulis, tahun dan nomor halaman. Nama penulis dapat ditulis secara terpadu dalam teks atau menjadi satu dengan tahun dan nomor halaman di dalam kurung.



Lihat contoh berikut:  
Nama penulis disebut dalam teks secara terpadu.

Contoh:

Tutie (2011: 127) menyimpulkan “ada hubungan yang erat antara penggunaan internet dengan prestasi belajar”

Nama penulis tersebut bersama dengan tahun penerbitan dan nomor halaman.

Contoh:

Kesimpulan dari penelitian tersebut adalah “ada hubungan yang erat antara penggunaan internet dengan prestasi belajar” (Tutie, 2011: 127).

Jika ada tanda kutip dalam kutipan. Digunakan tanda kutip tunggal (“...”).

Contoh:

Kesimpulan dari penelitian tersebut adalah “terdapat ‘kecenderungan’ semakin tinggi perhatian orang tua semakin tinggi pula prestasi belajar siswa” (Ali, 1991:110).

9. Kutipan yang berisi 40 kata atau lebih ditulis tanpa tanda kutip secara terpisah dari teks yang mendahului, ditulis 1,2 cm dari garis tepi sebelah kiri dan kanan, dan diketik dengan spasi tunggal. Nomor halaman juga harus ditulis.

Smith (1990: 276) menarik kesimpulan sebagai berikut.

The ‘placebo effect’, which and been verified in previous studies, disappeared when behaviors were studied in this manner. Furthermore, the behaviors were never exhibited again, even when real drugs were administered. Earlier studies were clearly premature in attributing the results to a placebo effect.

Jika dalam kutipan terdapat paragraph baru lagi, garis barunya dimulai 1,2 cm dari tepi kiri garis teks kutipan.

10. Kutipan yang sebagian dihilangkan, apabila dalam mengutip langsung ada kata-kata dalam kalimat yang dibuang, maka kata-kata yang dibuang diganti dengan tiga titik.

Contoh:

“Semua pihak yang terlibat dalam pelaksanaan pendidikan di

sekolah ... diharapkan sudah melaksanakan kurikulum baru” (Manan, 1995: 278).

11. Apabila ada kalimat yang dibuang, maka kalimat yang dibuang diganti dengan empat titik.

Contoh:

“Gerak manipulatif adalah keterampilan yang memerlukan koordinasi antara mata, tangan, atau bagian tubuh lain ... yang termasuk gerak manipulatif antara lain adalah menangkap bola, menendang bola, dan menggambar” (Asim, 1995: 315).

12. Cara Merujuk Kutipan Tidak Langsung

Kutipan yang disebut secara tak langsung atau dikemukakan dengan bahasa penulis sendiri ditulis tanpa kutip dan terpadu dalam teks, atau disebut dalam kurung bersama tahun penerbitannya. Jika memungkinkan nomor halaman disebutkan. Perhatikan contoh berikut.

13. Nama penulis disebut terpadu dalam teks. Contoh:

Salamin (1990:13) tidak menduga bahwa mahasiswa tahun ketiga lebih baik daripada mahasiswa tahun keempat.

14. Nama penulis disebut dalam kurung bersama tahun penerbitannya.

Contoh:

Mahasiswa tahun ketiga tahun ketiga ternyata lebih baik daripada mahasiswa tahun keempat (Salamin, 1990: 13).

15. Khusus untuk kutipan yang berasal dari artikel jurnal atau prosiding yang telah dipublikasi dan yang memiliki ISSN baik versi cetak maupun online dan atau ISBN yang ter-online maupun cetak serta hanya tugas akhir (skripsi, tesis dan disertasi) hanya diperkenankan **mengutip pemikiran/hasil penelitian karya ilmiah tersebut** dan cara pengutipan itu disamakan dengan cara pengutipan buku teks.

Contoh:

Berdasarkan hasil penelitian yang dikemukakan oleh Juniarsh (2015: 10) bahwa terdapat hubungan yang signifikan antara pelayanan binobangan dengan kepribadian konselor.

16. Jika kutipan berasal dari media massa (koran, majalah, atau tabloid), pengutipan dilakukan dengan menulis nama penulis (jika ada) atau nama koran diikuti tanggal penerbitannya.



Contoh:

Kontribusi UKM terhadap ekspor total Jawa Timur minim (Jawa Pos, 2016: 10).

17. Khusus untuk kutipan dari media massa *online* cara penulisan adalah dengan menyertakan tanggal aksesnya, dengan *pengutipan hanya pada lima tahun terakhir*.

Contoh:

Kontribusi UKM terhadap ekspor total Jawa Timur minim (Jawa Pos Edisi 2016 [diakses pada 8 Agustus 2018]).

Makalah yang bersumber...

### Cara Menulis Daftar Rujukan

Daftar rujukan merupakan daftar yang berisi buku, makalah, artikel, atau bahan lainnya yang dikutip baik secara langsung maupun tidak langsung. Bahan-bahan yang dibaca akan tetap tidak dikutip tidak dicantumkan dalam daftar rujukan, sedangkan semua bahan yang dikutip secara langsung ataupun tak langsung dalam teks harus dicantumkan dalam Daftar rujukan. Pada dasarnya, unsur yang ditulis dalam Daftar rujukan secara berturut-turut meliputi (1) nama penulis ditulis dengan urutan: nama akhir, nama awal, dan nama tengah, tanpa gelar akademik, (2) tahun penerbitan, (3) judul, termasuk anak judul (subjudul), (4) kota tempat penerbitan, dan (5) nama penerbit. Unsur-unsur tersebut dapat bervariasi tergantung jenis sumber pustakanya. Jika penulisnya lebih dari satu, cara penulisan namanya sama dengan penulis pertama.

Nama penulis yang terdiri dari dua bagian ditulis dengan urutan: nama akhir diikuti koma, nama awal (disingkat atau tidak disingkat tetapi harus konsisten dalam satu karya ilmiah), diakhiri dengan titik. Apabila sumber yang dirujuk ditulis oleh tim, semua nama penulisnya harus dicantumkan dalam daftar rujukan.

### Rujukan dari Buku

Tahun penerbitan ditulis setelah nama penulis, diakhiri dengan titik. Judul buku ditulis dengan huruf miring, dengan huruf besar pada awal setiap kata, kecuali kata hubung. Tempat penerbitan dan nama penerbit dipisahkan dengan titik dua.

Contoh:

Strouck, W. Jr. & White, E.B. 1979. *The Elements of Style* (3<sup>rd</sup> ed). New York: Macmillan.

Creswell, J.W. 2012. *Research Design: Pendekatan Kualitatif, Kuantitatif, dan Mixed*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.

Jika ada beberapa buku yang dijadikan sumber ditulis oleh orang yang sama dan diterbitkan dalam tahun yang sama pula, data tahun penerbitan diikuti oleh lambang a, b, c, dan seterusnya yang urutannya ditentukan secara kronologis atau berdasarkan abjad judul buku-bukunya.

Contoh:

Cinnet, L. & Weeks, K. 1985a. *Career Ladder: Trends and Emerging Issues*. Atlanta: GA Career Clearinghouse.

Cinnet, L. & Weeks, K. 1985b. *Planning Career Ladders: Lesson from the States*. Atlanta: GA Career Clearinghouse.

### Rujukan Berupa Buku Lebih dari Satu Jilid

Cara penulisannya sama dengan rujukan dari buku, ditambah keterangan jilid atau volume yang ditulis di antara tanda kurung setelah judul buku. Contoh:

Hanafi, H. 2015. *Studi Filsafat: Pembacaan Atas Tradisi Barat Modern* (Volume 2). Yogyakarta: LKis.

Neal, L. & Williamson, J.G (Ed). 2015. *The Cambridge History of Capitalism* (Volume 1). Cambridge University Press.

### Rujukan Berupa Buku yang Tidak Diketahui Nama Pengarangnya

Nama pengganti buku yang tidak memiliki nama pengarang hanya ditulis anonim.

Contoh:

Anonymous. 1984. *Longman Dictionary of the English Language*. Harlow, Essex: Longman.

### Rujukan dari Artikel dalam Buku Kumpulan Artikel (Ada Editornya)

Nama penulis artikel ditulis di depan diikuti dengan tahun penerbitan. Judul artikel ditulis tanpa cetak miring. Nama editor ditulis



seperti menulis nama biasa, diberi keterangan (Ed.) bila hanya satu editor, dan (Eds.) bila lebih dari satu editor. Judul buku kumpulannya ditulis dengan huruf *miring*, dan nomor halamannya disebutkan dalam kurung.

Contoh:

Hartley, J.T., Harker, J.O. & Walsh, D.A. 1980. Contemporary Issues and new Directions in Adult Development of Learning and Memory. Dalam L.W. Poon (Ed.), *Aging in the 1980s: Psychological Issues* (239-252). Washington, D.C.: American Psychological Association.

Wyane. 2006. Perencanaan Pendidikan. Dalam Farich (Ed.), *Perencanaan Pendidikan Siswa Menengah Pertama* (12-20). Jakarta: Grafindo.

### Rujukan Artikel dalam Jurnal Tercetak

Nama penulis ditulis paling depan diakhiri tanda titik, diikuti dengan tahun yang diakhiri titik. Judul artikel ditulis dengan cetak normal dan ditulis huruf kapital pada setiap awal kata, kecuali kata hubung. Nama jurnal ditulis dengan cetak miring dan ditulis dengan huruf kapital setiap awal kata, kecuali kata hubung, diakhiri tanda koma. Volume/tahun/jilid dicetak miring diikuti nomor jurnal dalam kurung, diikuti tanda koma, dan diakhiri rentangan nomor halaman artikel.

Contoh:

Utama, C.A. 2015. Penentu Besar Transaksi Pihak Berelasi: Tata Kelola, Tingkat Pengungkapan, dan Struktur Kepemilikan. *Jurnal Akuntansi dan Keuangan Indonesia*, 12(1), 37-54.

Wiyono, B.B., Kusnintarjo, & Supriyanto, A. 2014. *Grand Design Model* Pembinaan Profesi Guru Berbasis Determinan Kinerja Guru. *Jurnal Ilmu Pendidikan*, 20(20), 165-175.

### Rujukan Artikel dalam Jurnal Tercetak yang Diunggah

Cara penulisannya seperti rujukan dari artikel jurnal tercetak, diikuti alamat situs. Contoh:

Davis, S.L.m. 2015. Measuring the Impact of Human Rights on Health in Global Health Financing. *Health & Human Rights: An International Journal*, 17(2), 97-110. Dari [https://cdn2.sph.harvard.edu/wp-content/uploads/sites/13/2015/1/2/11\\_Davis\\_.pdf](https://cdn2.sph.harvard.edu/wp-content/uploads/sites/13/2015/1/2/11_Davis_.pdf).

Purman, S.H., Rahman, M.A.A., Ohman, M.H.D., & Ahmad, S.H. 2015. Effect of Sintering Temperature on the Fabrication of Ceramic Hollow Fibre Membrane. *Asian Journal of Chemical Engineering*, 15(2), 1-10. Dari <http://aseanjournal.ugm.ac.id/ojs/index.php/ajce/issue/view/96/showToc>

### Rujukan Artikel dalam Jurnal Elektronik

Cara penulisannya seperti rujukan dari artikel jurnal tercetak, diikuti alamat situs jurnal atau DOI.

Contoh:

Indriyanti, D.R. & Muharromah, N.L. 2016. Mass Cultivation of Entomopathogenic Nematode in Artificial Media. *Biosantifika: Journal of Biology & Biology Education*, 8(1), 113-120. DOI: 10.15294/biosantifika.v8i1.5579.

Irwinda, R.Surya, R., & Nembu, L.F. 2016. Impact of Pregnancy-Induced Hypertension on Fetal Growth. *Medical Journal of Indonesia* 25(2), 104-111. Dari <http://http://mji.ui.ac.id/journal/index.php/mji>.

### Rujukan dan Artikel dalam Majalah atau Koran

Nama Penulis ditulis paling depan, diikuti oleh tanggal, bulan, dan tahun (jika ada). Judul Artikel ditulis dengan cetak biasa, dan huruf besar pada setiap awal kata, kecuali kata hubung. Nama majalah ditulis dengan huruf kecil kecuali huruf pertama setiap kata, dan dicetak *miring*. Nomor halaman disebut pada bagian akhir. Contoh:

Apabila penulis satu orang contoh seperti berikut.  
Putera, Zulfaisal. 2018. Miranda, Novel dan Film. *Banjarmasin Post*, 9.

Apabila penulis dua orang  
Putera, Zulfaisal & Rachman, Ali. 2018. Miranda, Novel dan Film. *Banjarmasin Post*, 9.

Apabila tiga orang  
Putera, Zulfaisal., Rachman, Ali & Rusandi, Muhammad Ari. 2018. Miranda, Novel dan Film. *Banjarmasin Post*, 9.

Apabila lebih dari tiga orang  
Putera, Zulfaisal., dkk. 2018. Miranda, Novel dan Film. *Banjarmasin Post*, 9.



### Rujukan dari Koran Tanpa Penulis

Nama Koran ditulis di bagian awal. Tanggal, bulan, dan tahun ditulis setelah nama Koran, kemudian judul ditulis dengan huruf besar-kecil dicetak miring dan diikuti dengan nomor halaman.

Contoh:

Jawa Pos, 22 April, 1995. *Wanita Kelas Bawah Lebih Mandiri*, hlm.3.

### Rujukan dari Dokumen Resmi Pemerintah yang Diterbitkan oleh Seorang Penerbit Tanpa Penulis dan Tanpa Lembaga

Judul atau nama dokumen ditulis di bagian awal dengan cetak miring.

Contoh:

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang *Sistem Pendidikan Nasional*.

### Rujukan dari Lembaga yang Ditulis Atas Nama Lembaga Tersebut

Nama penanggung jawab/penyusun dokumen ditulis dengan tidak memalingkan nama penanggung jawab/penyusun kemudian diikuti tahun kemudian dilanjutkan judul dokumen dan ditutup kota terbit yang tidak mencantumkan nama penerbit *apabila dokumen tersebut tidak memiliki ISBN*.

Contoh:

Tim Penyusun. 2018. *Pedoman Penulisan Karya Ilmiah Prodi Bimbingan dan Konseling Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Lambung Mangkurat (Edisi Revisi)*. Banjarmasin: tidak diterbitkan.

### Rujukan dari Dokumen Resmi Pemerintah yang Diambil dari Internet

Nama dokumen ditulis lengkap (termasuk nomor dan tahun) di bagian awal dengan cetak miring. Situs yang memuat dokumen tersebut dicetak tegak dengan huruf kapital pada huruf awal setiap kata, diakhiri dengan kata *online* dalam kurung, ditulis setelah nama dokumen. Alamat situs dan tanggal akses ditulis setelahnya.

Contoh:

Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang *Standar Nasional*

*Pendidikan Tinggi*. Kopertis 3 (Online), (<http://kopertis3.or.id>), diakses 23 Januari 2016.

### Rujukan Berupa Karya Terjemahan

Nama penulis asli ditulis paling depan, tahun penerbitan di Indonesia, judul terjemahan, nama penerjemah, nama penerbit dan kota penerbit terjemahan. Apabila tahun penerbitan buku asli tidak dicantumkan, ditulis dengan kata *Tanpa tahun*.

Contoh:

Erford, Bradley T. 2016. *40 Teknik Yang Harus Diketahui Setiap Konselor*. Terjemahan Oleh Helly Prajino Soetjipto & Sri Mulyantini Soetjipto. Yogyakarta: Pustaka Pelajar

### Rujukan Berupa Skripsi, Tesis, atau Disertasi

Nama penulis ditulis paling depan, diikuti tahun yang tercantum pada sampul, judul skripsi, tesis atau disertasi ditulis dengan cetak miring diikuti dengan pernyataan skripsi, tesis, atau disertasi tidak diterbitkan, nama kota tempat perguruan tinggi, dan nama fakultas serta nama perguruan tinggi.

Contoh:

Haftidzi, Muhammad Irfan. 2017. *Studi Tentang Perilaku Menyimpang Pada Siswa Di MI Nuruddin 1 Banjarmasin*. Skripsi tidak diterbitkan. Banjarmasin: FKIP ULM.


### Rujukan dari Internet Berupa Karya Individual

Nama penulis ditulis seperti rujukan dari bahan cetak, diikuti secara berturut-turut oleh tahun, judul karya tersebut (dicetak *miring*) dengan diberi keterangan dalam kurung (*online*), dan akhiri dengan alamat sumber rujukan tersebut disertai keterangan kapan diakses, di antara tanda kurung.

Contoh:

Hithecock, S., Carr, L., & Hall, W. 1996. A Survey of STM Online Journals, 1990-95: *The Calm before the Storm*, (Online), (<http://journal.ecs.soton.ac.uk/survey/survey.html>), Diakses 12 Juni 1996)

PUNGGUNG SAMPUL SKRIPSI

	<p><b>JUDUL PENELITIAN</b></p>	<p><b>NAMA</b> <b>NIM</b></p>
---	--------------------------------	-----------------------------------



CONTOH LEMBAR PEMBATAS BAB

\* Warna kertas biru/sesuai dengan warna jilid cover





**Penerbit Deepublish (CV BUDI UTAMA)**  
Jl. Kaliurang Km 9,3 Yogyakarta 55581  
Telp/Fax : (0274) 4533427  
Anggota IKAPI (076/DIY/2012)  
✉ cs@deepublish.co.id  
📌 Penerbit Deepublish  
📍 @penerbitbuku\_deepublish  
🌐 www.penerbitdeepublish.com



Kategori : Ragam Karya Tulis

ISBN 978-623-02-3039-4



9 786230 230394